

Demande d'emploi temporaire été 2021

LES EMPLOIS PROPOSES (voir détail au verso) :

- * Collecte des ordures ménagères
- * Accueil en déchèterie
- * Soutien accueil en déchèterie
- * Entretien des sentiers de randonnée

* Cocher la(les) case(s) correspondant à votre(vos) choix

VOTRE DISPONIBILITE :

MAI	JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE
du	du	du	du	du
.....
au	au	au	au	au
.....

VOS COORDONNEES :

NOM : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

N° tél. fixe : N° tél. portable :

Courriel :

VOTRE MOYEN DE TRANSPORT : *veuillez prendre connaissance des caractéristiques des postes proposés au verso, notamment pour vous assurer que les jours et horaires de travail sont compatibles avec votre moyen de transport.*

titulaire permis B : oui non / véhicule personnel ou à disposition : oui non
ou autre moyen de transport, précisez :

JOINDRE UNE LETTRE DE MOTIVATION ET UN CV

**Imprimé + lettre de motivation + CV à déposer à la Communauté de
Communes ou à transmettre par courriel : rh@cchpb.com
pour le 31 mars 2021 au plus tard**

Les informations demandées ci-dessus sont destinées au service Ressources Humaines de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden pour le traitement de votre dossier de candidature. Vous avez le droit d'accéder à vos informations personnelles, de les faire rectifier ou demander leur effacement. Vous pouvez également demander la limitation de vos données et/ou vous opposer au traitement de vos données pour des raisons tenant à votre situation particulière. Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser votre demande accompagnée d'un justificatif d'identité à notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante : protection.donnees@cdg29.bzh ou Le délégué à la protection des données, Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Finistère, 7 Boulevard du Finistère, 29000 Quimper.

Détail postes :

poste	missions	Temps de travail hebdomadaire/ horaires	Lieu d'embauche	Durée et dates de contrat
Agent de collecte des ordures ménagères	Assurer la collecte des ordures ménagères au poste de ripeur	28 heures réparties sur 4 jours entre le lundi et le samedi horaires de travail : de 6H à ≈13H30-14H travail jours fériés	Pouldreuzic	Contrat de 8 semaines du 05/07/21 au 29/08/21
Agent d'accueil en déchèterie	Assurer l'accueil des usagers à la déchèterie de Pouldreuzic et orienter leurs flux de déchets	35 heures réparties ainsi : Mardi : 9h à12h et 13h30 à 17h30 Mercredi : 9h à12h et 13h30 à 17h30 Jeudi : 9h à12h et 13h30 à 17h30 Vendredi : 9h à12h et 13h30 à 17h30 Samedi : 9h à12h et 13h30 à 17h30	Pouldreuzic	Contrat de 4 semaines (dont 1 semaine de formation) du 06/07/20 au 31/07/20
Soutien accueil en déchèterie	Assister l'agent d'accueil en déchèterie et orienter les flux de déchets	20 heures réparties ainsi : Lundi : 13h30 à 17h30 Mercredi : 13h30 à 17h30 Vendredi : 13h30 à 17h30 Samedi : 9h à12h et 13h30 à 17h30	1 poste à Plonéour-Lanvern 1 poste à Pouldreuzic	Contrat de 4 mois (17 semaines) du 03/05/2021 au 29/08/2021
Agent environnement	Assurer l'entretien des sentiers de randonnée	35 heures du lundi au vendredi De 8H à 12H et de 13H30 à 17H30 (16H30 le vendredi)	Pouldreuzic	Contrat de 10 semaines du 03/05/21 au 11/07/21